



**РАЙОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСТОВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 23.01.2019

№ 20

пгт Мостовской

**Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения)
6 февраля в Мостовском районе**

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 26 декабря 2013 года №1400 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 13 ноября 2018 года №4028 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2018 - 2019 учебном году», в целях обеспечения организации и проведения итогового сочинения (изложения) 6 февраля в Мостовском районе п р и к а з ы в а ю :

1.Провести для обучающейся XI класса Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №20 поселка Псебай Кришталевой Лилии Михайловны итоговое сочинение (изложение), как условие допуска к государственной итоговой аттестации, 6 февраля 2019 года.

2.Осуществлять:

1)руководство организацией подготовки, проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Мостовском районе заместителю начальника Районного управления образованием О.В.Братчиковой;

2)организационно-технологическое обеспечение итогового сочинения (изложения) методисту РМК О.Н.Скотаревой.

3.Заместителю начальника Районного управления образованием О.В.Братчиковой:

1)организовать проведение и проверку итогового сочинения (изложения) в образовательной организации в соответствии с установленными требованиями;

2) организовать информационно-разъяснительную работу с участницей

итогового сочинения (изложения) и её родителями;

3) организовать доставку оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в региональный центр обработки информации в установленные сроки;

4) обеспечить информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения).

4. Директору МАОУ СОШ №20 поселка Псебай О.М.Бушуевой:

1) организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями;

2) создать условия для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями;

3) организовать информационно-разъяснительную работу с участницей итогового сочинения (изложения) и её родителями;

4) создать комиссию для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями;

5) обеспечить выпускницу 11 класса орфографическим словарем или орфографическим и толковым словарями при проведении итогового изложения в соответствии с установленными требованиями;

6) обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения);

7) получить темы сочинений (тексты изложений) и обеспечить информационную безопасность получения;

8) обеспечить информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения) и хранении бланков итогового сочинения (изложения);

9) организовать доставку оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) 6 февраля 2019 года в Районное управление образованием (каб. 317).

5. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя начальника Районного управления образованием О.В.Братчикову.

6. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Начальник
Районного управления образованием



Ю.Н.Богинский

Проект подготовлен и внесен:

Заместитель начальника
Районного управления образованием

О.В.Братчикова